

Drepturile și obligațiile angajatorului față de inspectorii de muncă

DREPTURI

Conform prevederilor Legii nr.140 din 10 mai 2001 privind Inspectoratul de Stat al Muncii și Legii nr.131 din 08 iunie 2012 privind controlul de stat asupra activității de întreprinzător, în procesul desfășurării controlului, persoana supusă controlului este în drept:

- să verifice delegația de control și să ia cunoștință de legitimația de serviciu a inspectorului;
- să fie informată referitor la drepturile și obligațiile sale;
- să conteste acțiunile inspectorilor;
- să prezinte dovezi și explicații în favoarea sa;
- să ceară anexarea la procesul-verbal de control a oricăror documente sau copii ale acestora, pe care are dreptul să aplice semnătura și să dea explicații în scris, precum și să ceară includerea în actul de control a mențiunilor cu privire la unele fapte sau drepturi/obligații;
- să solicite o singură dată, în cazuri temeinic justificate, organului de control suspendarea sau amânarea controlului pentru o altă perioadă în cazul în care efectuarea controlului va afecta funcționarea sa normală sau va duce la suspendarea activității sale ori în cazul în care, din considerente obiective, ea nu poate fi supusă controlului;

Măsurile luate de inspectorul de muncă pot fi contestate în modul stabilit de legislație.

OBLIGAȚII ȘI RĂSPUNDERI

Potrivit actelor normative enumerate supra angajatorul are următoarele obligații și răspunderi:

- să asigure inspectorului de muncă acces liber, la orice oră din zi sau din noapte, la locurile de muncă, în încăperile de producție și de serviciu pentru efectuarea inspecției;
- să prezinte documentele și să dea informațiile solicitate de inspectorul de muncă în timpul efectuării inspecției;
- să asigure realizarea măsurilor stabilite de inspectorul de muncă în urma controlului.
- să ia cunoștință de procesul-verbal de control și de alte documente, întocmite în cadrul controlului;
- să asiste personal sau prin reprezentantul său în procesul controlului;
- să obțină acces gratuit și autorizat la toată informația și documentele care se referă la controalele efectuate sau care vor fi efectuate asupra sa, inclusiv prin Registrul de stat al controalelor;
- să indice organului de control adresa sa electronică la care organul în cauză este obligat să transmită notificările și informația/documentele aferente controlului.

Constituie contravenție și se sancționează în condițiile legii:

- împiedicarea, în orice mod, de către angajator a inspectorului de muncă de a-și exercita funcția în limitele drepturilor prevăzute de lege.
- refuzul angajatorului de a îndeplini, în termenele stabilite, măsurile obligatorii dispuse de inspectorul de muncă, în limitele drepturilor prevăzute de lege.

